

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Епишинская основная общеобразовательная школа № 6"

Красноярский край, Енисейский р-н, с. Епишино, ул. Мира, д. 8, т. (839195) 72-2-03

по ОКУД

по ОКПО

13449144

Номер	Дата
03-02-171	31.08.2020

ПРИКАЗ

(распоряжение)

Об утверждении режима работы школы в
2020-2021 учебном году

В целях создания четкой системы организации труда учителей и учащихся школы с 01.09.2020 года, на основании ст.28 «Компетенции, права и обязанности образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ, Устава школы, во исполнение норм СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательной организации», в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы:

- 1- 9 класс - пятидневная рабочая неделя, в первую смену.
- вход учеников в школу – начало в 8 - 45 час.

Начало учебных занятий - 9 час.00 мин., продолжительность урока составляет 45 минут и 40 минут в 1 классе в I полугодии и 45 минут со II полугодия.

2. Установить следующее расписание звонков:

- 1 урок: 9.00ч - 9.45ч, перемена 5 минут
- 2 урок: 9.50ч – 10.35ч, перемена 15 минут
- 3 урок: 10.50ч – 11.35ч, перемена 15 минут
- 4 урок: 11.50ч – 12.35ч, перемена 5 минут
- 5 урок: 12.40ч – 13.25ч, перемена 10 минут
- 6 урок: 13.35ч – 14.20ч, перемена 5 минут
- 7 урок: 14.25ч – 15.10ч, перерыв 40 минут.

3. Объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:

- 1 класс - не более 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- 2-4 классы – не более 5 уроков 4 дня и 1 день - 6 уроков;
- 5-7 классы – не более 7 уроков;
- 8-9 классы - не более 8 уроков.

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы в 1-4 классах, в 5-9 классах - более двух контрольных работ.

4. Применять «ступенчатый» режим учебных занятий для учащихся 1 класса с постепенным наращиванием учебной нагрузки:- сентябрь, октябрь – по 3 урока в день по 35 минут каждый;- ноябрь, декабрь – по 4 урока в день по 35 минут каждый;- январь-май – по 4 урока в день по 40 минут каждый.

5. Не допускается сдвоенности уроков в 1-4 классах.

6. Проводить курсы по выбору, внеурочную деятельность в соответствии с СанПиН во второй половине дня с 15-50 часов после перерыва продолжительностью не менее 40 минут.

7. Максимальная недельная нагрузка учащихся: 1 класс – 21 ч, 2-4 класс – 23 ч, 5 класс- 29 ч, 6 класс- 30 ч, 7 класс- 32 ч, 8 класс- 33 ч, 9 класс- 33 ч.

8. Расписание уроков составляют с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение 3 настоящих санитарных правил).

9. При составлении расписания уроков следует чередовать различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся I ступени образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся II и III ступени образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами. Для обучающихся 1 классов наиболее трудные предметы должны проводить на 2 уроке; 2 - 4 классов - 2 - 3 уроках; для обучающихся 5 - 9 классов - на 2 - 4 уроках.

10. В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598–20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" после звонка все ученики и учителя должны находиться в кабинетах и готовиться к уроку, затем ученики выходят из помещения класса. Дежурные учащиеся открывают окна (фрамуги окон) и проветривают помещение. В соответствии с графиком дежурства учителя вместе с учащимися дежурного класса дежурят на этажах, обеспечивая порядок и дисциплину. Дежурный класс отвечает за порядок в школе, санитарное состояние, сохранность имущества. Окончание дежурства в вестибюле школы в 15.30 час.

11. Закрепить за педагогами школы кабинеты:

Зайнутдинов С.К. - спортзал

Бельчич А.А. – кабинет №3

Валуева Н.С. – кабинет №10

Захарова М.А. – кабинет №12

Мусатова М.В. – кабинет №8

Вахрушева Л.М. – кабинет №9

Будкина Н.Ф. – кабинет №13

Мельникова Г.П. - кабинет №5

Рослов А.А. – кабинет №14.

12. Учителю, проводящему последний урок, выводить учащихся в раздевалку и присутствовать там до выхода из здания школы всех учеников.
13. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель приходит на работу за 15 минут до начала своего первого урока. Классный руководитель дежурного класса, дежурные учителя приходят за 20 минут до начала занятий и заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока.
14. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия.
15. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянные рабочие места.
16. Запретить пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.
17. Внесение изменений в классные журналы в случае прибытия или выбытия учеников разрешается только классному руководителю данного класса. Исправление оценки в журнале допускается на основании «Положения о ведении классных журналов».
18. Ведение дневников учащимися начиная с 2 класса является обязательным.
19. Прием пищи учащимися классов проводится в соответствии с утвержденным графиком (приложение №1): 10.35 – 10.50ч, завтрак для 1-4 классов, 11.35 – 11.50ч, завтрак для 5-9 классов; 13.25- 13.35ч, обед обучающихся с ОВЗ 1-5 классов, 13.25- 13.35ч, обед обучающихся с ОВЗ 6-9 классов. Классные руководители провожают свои классы в столовую и присутствуют во время приема пищи.
20. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы и согласия учителя.
21. Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения директора или завуча школы не разрешается.
22. Классные журналы и всю отчетную документацию по классу заполнять только классным руководителям черными чернилами (списки учащихся, № приказов о прибытии, выбытии).
23. Запретить удаление учащихся из класса во время уроков.
24. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей согласно графика (приложение №2).
25. Проводить дезинфекцию, генеральные уборки согласно графика (приложение №3). Температура тела учащихся и работников измеряется ежедневно до начала занятий медсестрой Фроловой Л.В. в фойе школы, с фиксацией в журнале.
26. Проведение мероприятий: экскурсий, выходов кино, театры и т.п. оформляется приказом директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на учителя в соответствии с приказом директора.
27. Руководителям ШМО обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и в журналах, взаимопроверку рабочих тетрадей, дневников учащихся один раз в четверть с последующим отчетом заместителю директора по УВР.
28. Дошкольная группа работает по пятидневной рабочей неделе с 01.09.2020г. по 30.06.2021г., 10,5 часов: с 7.30час. до 18.00час (приложение №4). В группе ежедневно в течение дня проводится: утренний фильтр (измерение температуры у детей и родителей), проветривание, ультрафиолетовое облучение в групповой, санобработка.

29. Возложить ответственность за исполнение приказа на Захарову М.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

30. Утвердить график приема пищи в столовой согласно приложению.

31. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель

Директор учреждения
образования

(должность)



(подпись)

Вагин И. В.

(фамилия и.о.)

Приложение
к приказу №03-02-171 от 31.08.20г.

График приема пищи в столовой

№ п/п	класс	Количество учащихся, чел.	Время приема пищи
1	1-4	14	10-25 - 10-35
2	5-9	15	11-15 - 11-25
3	1-5	1 (ОВЗ)	12-50 - 13-00
4	6-9	3 (ОВЗ)	12-50 - 13-00

Количество посадочных мест в столовой – 40.

ГРАФИК УБОРКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕЗИНФЕКЦИИ В ПОМЕЩЕНИЯХ ШКОЛЫ

График уборки и проведения дезинфекции в помещениях школы

1. Генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму – 8.00 -8.30
2. Во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы проводится текущая дезинфекция помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов).
1 урок – 9.45 -9.50
2 урок – 10.35 – 10.50
3 урок – 11.35 – 11.50
4 урок – 12.35 – 12.40
5 урок – 13.25 – 13.35
6 урок – 14.20 – 14.25
7 урок – 15.10
3. До и после каждого приема в столовой должна быть обеспечена обработка обеденных столов с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
4. Генеральная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму – 15.35 – 16.00