**«Утверждаю»**

 И.о. директора МБОУ

 Епишинская ООШ № 6

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Захарова

 Принято на педсовете

 Протокол № 6

 от 29 мая 2018 г

**Положение**

**«О консультативном пункте дошкольного учреждения»**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее положение «О консультативном пункте учреждения» (далее – положение) разработано для МБОУ Епишинская ООШ № 6 (далее - учреждение).

1.2.Положение определяет порядок организации деятельности консультативного пункта как структурного подразделения в учреждении, и направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», закона Российской Федерации «Об образовании».

1.3.Данное положение призвано регулировать деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, имеющих статус «ребенок – инвалид»

1.4.Консультационный пункт в своей деятельности руководствуется ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 15 приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – программам дошкольного образования, с целью реализации права родителей (законных представителей) ребенка, имеющего статус «ребенок – инвалид», на получение методической, консультативной помощи.

1.5.Целью создания консультативного пункта учреждения является предоставление муниципальной услуги по оказанию консультативной, методической, практической помощи и психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей) детей в возрасте от 5 до 7 лет, не посещающих детский сад, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов.

1.6.Организацию деятельности консультативного пункта осуществляют специалисты и педагогические работники учреждения.

1.7.Настоящее положение принимается на педагогическом совете и утверждается руководителем ОУ.

1.8.Положение вступает в действие с момента утверждения, и действует до принятия нового.

**II. Цели и задачи консультативного пункта**

2.1. Консультативный пункт дошкольной группы создается с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.
2.2. Основные задачи консультативного пункта:
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих дошкольную группу, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

**III. Организация деятельности консультативного пункта**

3.1 Консультативный пункт на базе дошкольной группысоздаетсяна основании приказа директора МБОУ Епишинская ООШ № 6 при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2 Общее руководство работой консультативного пункта возлагается на руководителя учреждения.
3.3 Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя.

3.4 Ответственный организует работу консультативного пункта, в том числе:
- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов;
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов;
- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;

3.5 Непосредственную работу с родителями (законными представителями), детьми, не посещающими дошкольную группу, осуществляют специалисты консультативного пункта дошкольной группы (педагог-психолог, воспитатели и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

3.7. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется руководителем учреждения самостоятельно, исходя из режима работы дошкольной группы.

**IV. Основное содержание деятельности консультативного пункта**

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов дошкольной группы: воспитателя, педагога-психолога, и других специалистов.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативном пункте, определяется штатным расписанием дошкольной группы.

4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.5. В консультативном пункте организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников специалистами дошкольной группы.

4.6. Услуги, предоставляемые консультативным пунктом :
- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

4.7. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.7. Материальное стимулирование деятельности работников, участвующих в работе консультативного пункта, выполняется за счет доплат стимулирующей части фонда заработной платы.

4.8. Консультативный пункт в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может оказывать платные образовательные услуги.

**5. Права и ответственность**

5.1. Родители имеют право нa:

-получение квалифицированной консультативной помощи, повышение педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

-высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

5.2. Родители (законные представители) детей, не посещающих дошкольную группу обязаны:

-соблюдать требования дошкольного учреждения, не противоречащие Уставу и данному положению;

-получать консультации в соответствии с режимом работы консультативного пункта.

5.3.Учреждение имеет право нa:

-внесение корректировок в план работы консультативного пункта с учётом интересов и потребностей родителей.

-предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные учреждения.

-прекращение деятельности консультативного пункта в свези с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

5.4. Учреждение несет ответственность за:

-организацию работы консультативного пункта в соответствии с планом, утвержденным директором МБОУ Епишинская ООШ № 6, с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольную группу.

-предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольную группу.

5.5.Специалисты консультативного пункта несут ответственность за:

-конфиденциальность информации о ребенке, полученной в процессе работы;

-адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы;

-обоснованность рекомендаций;

-соблюдение прав и свобод личности ребенка;

-ведение документации и ее сохранность.

**V. Документация консультативного пункта**

5.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.
5.2. Перечень документации консультативного пункта:
- Журнал учета работы консультативного пункта

- Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт

- график работы консультативного пункта;
- план работы консультативного пункта.

 «**УТВЕРЖДАЮ»**

 И.о. директора МБОУ

 Епишинская ООШ № 6

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Захарова

**ГРАФИК РАБОТЫ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА**

**на 2018 – 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **День недели** | **Время работы** | **Формы работы** | **Должность ответственного работника дошкольной группы** |
| 1-й четверг месяца | 14.00-15.00 |  Консультативная работа для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)  | Воспитатель;Педагог-психолог;Музыкальный руководитель; |
| 2-й четверг месяца | 14.00-15.00 | Консультативная работа для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)  | Воспитатель;Педагог-психолог;Музыкальный руководитель; |
| 3-й четверг месяца | 14.00-15.00 | Совместная деятельность с детьми от 5 до 7 лет (индивидуальная и подгрупповая) Консультативная работа для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальная) | Воспитатель;Педагог-психолог;Музыкальный руководитель |
| 4-й четверг месяца | 14.00-15.00 | Совместная деятельность с детьми от 5 до 7 лет (индивидуальная и подгрупповая) консультативная работа для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальная)  |  Воспитатель;Педагог-психолог;Музыкальный руководитель; |

 **«УТВЕРЖДАЮ»**

 И.о. директора МБОУ

 Епишинская ООШ № 6

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Захарова

**ПЛАН РАБОТЫ КОСУЛЬТАТИВНОГО ПУНКТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ**

**(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ**

**на 2018 - 2019 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 |
| Разработка нормативно-управлен­ческих документов, нормативных материалов о содержании и струк­туре деятельности консультативно­го клуба (положение, приказы, формы отчетности).Индивидуальная работа по запросу родителей. | Сентябрь2018 г. | Воспитатели: Питина Н.В., Иванова Э.А.Педагог-психолог: Черченко О.В.Бельчич А.А. - муз.руководитель |
| Сбор данных о неорганизованных детях. Выявление и приглашение в консультативный пункт семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.Индивидуальная работа по запросу родителей. | Октябрь 2018 г. | Питина Н.В., Иванова Э.А. - воспитатели;Черченко О.В.- педагог-психолог; |
| Проведение организационного соб­рания с родителями детей, не посещающих дошкольную группу «Давай познакомимся!» Консультация для родителей «Что должны знать родители, прежде чем отдать ребенка в детский сад»Индивидуальная работа по запросу родителей. | Ноябрь2018 г. | Воспитатели;педагог-психолог;муз.руководитель |
| Проведение круглого стола с роди­телями «Подготовка ребенка к дет­скому саду: условие успешной адаптации».Круглый стол «Режим дня — осно­ва здоровья малыша!»Индивидуальная работа по запросу родителей. | Декабрь2018 г. | педагог-психолог;воспитателимуз.руководители |
| Проведение диагностического об­следования детей по запросу:— эмоционально-волевая сфера;— познавательная сфера;— речевое развитиеИндивидуальная работа по запросу родителей | В течение года | педагог-психолог;воспитатели;муз.руководитель |
| Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми по направлениям:— эмоционально-волевая сфера;— познавательная сфера;— коррекция речи.Индивидуальная работа по запросу родителей. | В течение года | педагог-психолог;воспитатели;муз.руководитель |
| Беседа «Особенности познаватель­ного развития детей раннего воз­раста».Индивидуальная работа по запросу родителей. | Январь2019 г. | воспитатели;педагог-психолог;муз.руководители |
| Консультация «Питание. Особенности питания детей раннего возраста»Индивидуальная работа по запросу родителей | Январь2019 г.  | воспитатели;педагог-психолог;муз.руководитель |
| Вечер вопросов и ответов «Влияние семейного воспитания на развитие ребенка».Консультация «Основные психологические новообразования раннего воз­раста. Кризис 3 лет».Индивидуальная работа по запросу родителей. | Февраль 2019 г. | воспитатели;педагог-психолог;муз.руководитель |
| Консультация «Музыка и агрессивное поведение ребенка».Игры на развитие мелкой моторики руки.Индивидуальная работа по запросу родителей. | Март2019 г. | Муз.руководитель;воспитатели;педагог-психолог;муз.руководитель |

**«УТВЕРЖДАЮ»**

 И.о. директора МБОУ

 Епишинская ООШ № 6

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Захарова

**Должностная инструкция педагога — психолога**

**консультационного пункта**

1. Общие положения:

1.1. Педагог-психолог назначается из числа лиц с высшим профессиональным образованием.

1.2. В своей работе руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия детей.

2.2. Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей, и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (коррекционной, консультативной).

2.3. Оказывает помощь родителям в решении конкретных проблем.

2.4. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения.

2.5. Составляет психолого-педагогические заключения по материалам диагностики ребенка с целью ориентации родителей в проблемах личностного и социального развития детей.

2.6. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.

2.7. Планирует и разрабатывает занятия с учетом индивидуальных особенностей личности детей.

2.8. Консультирует родителей по вопросам практического применения психологии.

З. Педагог-психолог должен знать

3.1. Нормативные правовые документы сферы образования.

3.2. Общую психологию, педагогическую психологию и общую педагогику, психологию личности, детскую и возрастную психологию, социальную психологию, медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, основы дефектологии, сексологии, психологического консультирования.

4. Ответственность

4.1. Несет ответственность за: реализацию не в полном объеме программы деятельности консультационного пункта, невыполнение обязанностей, возложенных настоящей инструкцией.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

***Приложение №1***

**Журнал учета работы консультативного пункта
МБОУ Епишинская ООШ № 6 дошкольная группа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Дата, время проведения консультации** | **Тема консультации** | **Форма проведения консультации** | **ФИО консультанта, должность** | **Рекомендации, данные в ходе консультации** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

***Приложение №2***

|  |
| --- |
|  |

**Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт**

**МБОУ Епишинская ООШ № 6 дошкольная группа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Дата, время проведения консультации** | **Тема консультации** | **ФИО родителей(законных представителей)** | **Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

***Приложение №3***

**АНКЕТА – ЗНАКОМСТВО**

Уважаемые родители, просим Вас заполнить эту анкету для облегчения дальнейшего общения с Вами.

1. Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество родителей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З. Кто в семье занимается воспитанием и развитием ребенка? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Кто еще из членов семьи, родственников или близких знакомых принимает активное участие в воспитании ребенка? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Как Вы называете своего ребенка дома? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Соблюдаете ли Вы с ребёнком режим дня? Как на него реагирует малыш? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Умеет ли Ваш ребёнок самостоятельно одеваться, умываться, кушать? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Чем вы занимаетесь с ребёнком в свободное время (отметьте):

-разговариваете; - показываете что-то интересное;
-смотрите телевизор; -играете с ним в игрушки;
-берете на руки: -гуляете;

-другое

9. Проводите ли вы с ребёнком развивающие занятия? Какие:
- читаете книги;- рисуете;

- лепите; - наблюдаете за окружающим миром;
- другое

10. Умеет ли ребенок играть самостоятельно? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Его любимые игрушки, игры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. С желанием ли играет с другими детьми? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Делится ли своими игрушками? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. С какими трудностями Вы сталкиваетесь в воспитании ребенка? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. О каких особенностях развития ребенка, его характера Вы хотели бы сообщить педагогам? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. О чем бы Вы хотели узнать (поговорить) на встречах в клубе? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Консультацию каких специалистов (инструктора по физическому воспитанию, музыкального руководителя, педагога-психолога, логопеда, воспитателя или др.) Вы хотели бы получить и по каким вопросам?\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Благодарим за сотрудничество!*

***Приложение №4***

***ОБЪЯВЛЕНИЕ***

***УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!***

**Если ваш ребенок не посещает детский сад и у вас возникают вопросы, связанные с воспитанием и развитием ребенка, то вы можете обратиться в наш Консультационный пункт и получить консультативную и практическую помощь у воспитателя, педагога-психолога, музыкального руководителя; по вопросам воспитания, обучения, развития и оздоровления ребенка.**

**Наши консультации направлены на оказание психолого-педагогической помощи родителям, поддержку всестороннего развития личности детей.**

**Консультационный пункт оказывает услуги бесплатно**

***Приложение №5***

**СПЕЦИАЛИСТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПУНКТА:**

Оказывают всестороннюю помощь родителям и детям от 5 года до 7 лет, не посещающих дошкольную группу, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

Оказывают консультативную помощь родителям по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

Оказывают содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

Проводят диагностику и своевременную коррекцию различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

Обеспечивают взаимодействие между государственным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей.